

Determinazione Dirigenziale

N. 461 del 23/03/2017

Classifica: 004.03

Anno 2017

(6784568)

<i>Oggetto</i>	ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA RELATIVA AL RIMBORSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE SEDI DEL MERCATO DEL LAVORO E DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO DA PARTE DELLA REGIONE TOSCANA. ANTICIPAZIONE 2017
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Centro di Costo</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
...	2017	0	238	...	€ 447.404,38

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- in data 30 luglio 2015 è stato sottoscritto l'Accordo Quadro tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e di Bolzano in materia di politiche attive per il lavoro del 30 luglio 2015;
- il D.Lgs. 150/2015 ha dato avvio al processo di trasferimento alle Regioni delle funzioni in materia di mercato del lavoro, definendo agli articoli 11 e 18 le funzioni e i compiti di competenza delle stesse e prevedendo all'articolo 11 che tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e ogni Regione venga sottoscritta una convenzione finalizzata a regolare i rispettivi rapporti e obblighi in relazione alla gestione dei servizi per il lavoro e delle politiche attive e che le regioni garantiscano la funzionalità dei centri per l'impiego;
- la Regione Toscana e il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali hanno stipulato tale accordo in data 5 novembre 2015;
- la Regione Toscana, con L.R. 28/12/2015, 82 ha adottato disposizioni di prima attuazione del D.Lgs. 14/9/2015, n. 150 prevedendo l'utilizzo degli uffici delle Province e della Città Metropolitana;
- la Regione Toscana, con DGR n. 1288 del 29/12/2015, e la Città Metropolitana di Firenze, con ASM n. 89 del 30/12/2015, hanno approvato lo schema di convenzione "per l'utilizzo degli uffici della Città Metropolitana di Firenze da parte della Regione Toscana per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche del lavoro";
- in data 28/12/2016 è stato rinnovato l'Accordo Quadro tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano in materia di politiche attive del lavoro per il 2017;
- la Regione, con Delibera di Giunta Regionale n. 1356 del 19 dicembre 2016 "Indicazioni per il mantenimento del funzionamento dei Centri per l'Impiego – Annualità 2017" , a seguito del rinnovo del sopracitato Accordo Quadro del 28/12/2016 tra Governo e Regioni, ha prorogato la validità della suddetta Convenzione con la Città metropolitana anche per l'anno 2017 ai sensi dell'art. 9 della stessa convenzione;

Dato atto che con decreto regionale n. 2069 del 17/2/2017- che si allega -, al fine di procedere ad una prima assegnazione alle Province e alla Città Metropolitana di Firenze delle risorse a titolo di anticipazione della Regione per la copertura dei costi di funzionamento delle sedi del Mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego per l'anno 2017, è stato impegnato e liquidato il 50% delle somme impegnate e liquidate nell'anno 2016 e precisamente, con riferimento in particolare alla Città Metropolitana di Firenze, sono stati impegnati e liquidati 447.404,38 euro (v. allegato al decreto regionale n. 2069 del 17/2/2017);

Ravvisata pertanto la necessità di procedere all'accertamento dell'importo di 447.404,38 euro sul cap. 238 "Trasferimento dalla Regione Toscana Funzioni del Lavoro" voce Entrata del Bilancio 2017, a titolo di anticipazione delle spese che vengono sostenute dalla Città Metropolitana di Firenze nel corso di questo anno;

Ricordato che:

- dal 1° gennaio 2015 le Città Metropolitane sono subentrate alle Province omonime, ai sensi della L. 56/2014;
- che, ai sensi dell'art. 1, comma 16, alla stessa data il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco Metropolitano;
- con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016;
- il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 5 dell'11/1/2017;
- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 12 del 9/3/2017;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 69 del 31/12/2015 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione "Personale, provveditorato e partecipate" e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, all'accertamento della somma introitata dalla Regione Toscana a titolo di anticipazione delle spese sostenute dalla Città Metropolitana di Firenze per il funzionamento delle sedi del Mercato del lavoro e dei servizi per l'impiego per l'anno 2017, pari ad euro 447.404,38, sul cap. 238 "Trasferimento dalla Regione Toscana Funzioni del Lavoro" voce Entrata del Bilancio 2017;
2. di dare atto che l'importo di cui al punto precedente è soggetto a rendicontazione secondo le modalità indicate dalla Regione;
- 3 di inoltrare il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'accertamento di entrata, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 23/03/2017

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE
PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”