

Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 440 del 21/03/2017 a firma del Dirigente/Titolare P.O. :
MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE -
AMBITO PROVVEDITORATO, avente oggetto: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI
MULTIFUNZIONE IN CONVENZIONE CONSIP - IMPEGNO DI SPESA 2017

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1411	2017	5214	.	€ 3.000,00
1410	2017	16350	.	€ 3.024,66
1409	2017	16351	.	€ 18.304,29
1408	2017	16351	.	€ 8.328,75
1407	2017	18764	.	€ 3.342,23
1406	2017	18808	.	€ 200,00
1405	2017	18898	.	€ 1.738,00
1404	2017	18898	.	€ 3.681,28
1402	2017	18898	.	€ 4.000,00
1401	2017	18898	.	€ 580,72
1400	2017	5211	.	€ 4.772,76
1399	2017	5211	.	€ 5.000,00
1398	2017	5214	.	€ 1.732,88
1397	2017	5239	.	€ 1.209,87

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

Data 22 /3 /2017

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”