



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 440 del 21/03/2017

Classifica: 005.10.01

Anno 2017

(6784063)

<i>Oggetto</i>	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE IN CONVENZIONE CONSIP - IMPEGNO DI SPESA 2017
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PROVVEDITORATO

PARLI

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2017	5239	.	€ 1.209,87
.	2017	5214	.	€ 1.732,88
.	2017	5211	.	€ 5.000,00
.	2017	5211	.	€ 4.772,76
.	2017	18898	.	€ 580,72
.	2017	18898	.	€ 4.000,00
.	2017	18898	.	€ 3.681,28
.	2017	18898	.	€ 1.738,00
.	2017	18808	.	€ 200,00
.	2017	18764	.	€ 3.342,23
.	2017	16351	.	€ 8.328,75
.	2017	16351	.	€ 18.304,29
.	2017	16350	.	€ 3.024,66
-	2017	5214	.	€ 3.000,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

- con atto dirigenziale n. 4564 del 16.11.2015 la Città Metropolitana ha aderito alla convenzione Consip “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 24 – NOLEGGIO” – Lotti 2 e 4, stipulata con Kyocera Document Solutions Italia Spa, per il noleggio di n. 43 fotocopiatrici B/N (Lotto 2 CIG 6002442BD3) e n. 23 fotocopiatrici colore (Lotto 4 CIG 6002452416);
- con determinazione dirigenziale n. 1316 del 29.09.2015 la Città Metropolitana è subentrata nei seguenti contratti in convenzione Consip “Fotocopiatrici 22 – Lotti 1 e 2” per il noleggio delle fotocopiatrici allora situate presso le sedi di Empoli:
 - Kyocera Document Solutions Italia Spa, n. 4 fotocopiatrici (Lotto 1, CIG derivato Z7D0E51813), canone annuo Euro 3.681,28 IVA inclusa;
 - Olivetti Spa, n. 1 fotocopiatrice, (Lotto 2, CIG derivato ZE60E517F1), canone annuo Euro 580,72 IVA inclusa;

Precisato che per quanto sopra esposto occorre procedere con l’impegno di spesa per il corrente anno 2017 per un importo pari a:

- Euro 24.563,28 per il noleggio di 43 fotocopiatrici B/N Kyocera (Consip 24 Lotto 2 CIG derivato 6471397DBB);
- Euro 30.090,16 per il noleggio di 23 fotocopiatrici colore Kyocera (Consip 24 Lotto 4 647142118D);
- Euro 3.681,28 per il noleggio di 4 fotocopiatrici B/N Kyocera (Consip 22 Lotto 1, CIG derivato Z7D0E51813)
- Euro 580,72 per il noleggio di 1 fotocopiatrice Olivetti (Consip 22 Lotto 2, CIG derivato ZE60E517F1)

Dato atto:

- che con deliberazione del Consiglio Metropolitan n 5 dell’11/01/2017 è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 ;
- che con deliberazione del Consiglio Metropolitan n 6 dell’11/01/2017 è stato approvato il PEG provvisorio 2017 ;
- che con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 12 del 9/3/2017 è stato approvato il PEG definitivo 2017;
- che ai sensi dell’art. 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009, n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa stimata di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto altresì' che in attesa dell’approvazione della variazione di bilancio già inoltrata alla Direzione Servizi Finanziari, è necessario procedere – ai fini della totale copertura della spesa – con l’impegno di spesa di € 200,00 sul Cap. 18808 e che non appena approvata la variazione si provvederà allo spostamento dell’impegno sul competente capitolo 16351;

Vista la Legge 07/04/2014, n. 56 di riordino istituzionale, in base alla quale dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Ritenuto di assumere i compiti e le funzioni in qualità di responsabile del procedimento relativamente al presente atto, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

Accertata, ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica attestante la correttezza dell’azione amministrativa del presente atto;

Preso atto che il fornitore risulta ottemperante agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui

alla L. 136/2010, in quanto gli estremi del conto corrente “dedicato” e dei soggetti delegati da operarvi sono direttamente consultabili sul sito www.acquistinretepa.it e che per contratti oggetto del presente provvedimento sono stati acquisiti i CIG derivati sopra indicati;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della legge n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”);

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e 29 del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;
- l’Atto del Sindaco Metropolitan n. 88 del 30/12/2015 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura della Città metropolitana;
- il decreto del Sindaco Metropolitan n. 69 del 31/12/2015 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Laura Monticini l’incarico della Direzione “Personale, Provveditorato e Partecipate” con decorrenza dal 1 gennaio 2016;
- la convenzione per l’utilizzo degli uffici della Citta’ Metropolitana di Firenze da parte della Regione Toscana per la gestione operativa dei servizi per l’impiego e delle politiche attive del lavoro, approvato con atto del Sindaco Metropolitan n. 89 del 29.12.2015;

DETERMINA

1) di impegnare sul bilancio di previsione esercizio 2017 la somma complessiva di Euro 58.915,44 e precisamente

➤ a favore di **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.**,

CAP	DESCR	IMPORTO	CIG
5211	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – P.I.	5.000,00 4.772,76	6471397DBB 647142118D
5214	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – Cultura	3.000,00 1.732,88	6471397DBB 647142118D
5239	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – Sv. Economico	1.209,87	6471397DBB
16350	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – Turismo	3.024,66	6471397DBB
16351	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – S:G.	8.328,75 18.304,29	6471397DBB 647142118D
18808	Noleggio attrezzatura per il servizio di rilevazione dati automezzi	200,00	647142118D
18898	Spese per noleggio stampanti lavoro – Cap. E 238	3.681,28 4.000,00 1.738,00	Z7D0E51813 6471397DBB 647142118D
18764	Noleggio di attrezzature e macchinari (fotocopiatrici) – Uffici tecnici	3.342,23	647142118D
TOTALE		58.334,72	

➤ a favore di **OLIVETTI SPA** (Codice CIG ZE60E517F1) l’importo di Euro **580,72** sul cap.

18898 del bilancio di previsione esercizio 2017;

- 2) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Laura Monticini;
- 3) di richiedere a Regione Toscana il rimborso della spesa sostenuta per i canoni di noleggio delle macchine situate presso le sedi dei servizi per l'impiego e delle politiche del lavoro ai sensi dell'art. 2 della L.R. 22/2015 e della convenzione citata in premessa;
- 4) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "a", punto 2 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito con modificazioni in Legge 3/8/2009 n. 102, è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
- 5) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'articolo 1 comma 32, legge 190/2012, a quanto indicato dall'articolo 7 del D.Lgs. 33/2013;
- 6) di inoltrare il presente atto alla:
 - Direzione Servizi Finanziari, ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento di Contabilità ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5, del D. Lgs 267/2000;
 - Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.

Firenze 21/03/2017

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE
PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO
PROVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”