



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Prot. N° /2017
Da citare nella risposta
Cl. 001 Cat. 20 Cas. N°
Risposta alla lettera del
N°
Allegati n°

Al Collegio dei Revisori dei Conti

Firenze, 24/02/2017

Oggetto: piano assunzionale con contratto a tempo determinato – richiesta parere ai sensi dell'art. 19, comma 8, Legge 28 dicembre 2001 n. 448

Ricordato:

- che con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 78 del 23/11/2016 è stato approvato il DUP 2017/2019 che, nella sezione II – allegato 3 – riporta il piano di fabbisogno del personale 2017/2019, redatto a normativa vigente;
- che tale piano di fabbisogno, nel porsi l'obiettivo di salvaguardare le professionalità che operano presso i servizi di protezione civile e tenuto conto del limitato budget assunzionale, lo destina prioritariamente alla assunzione con contratto a tempo indeterminato di due unità di cat. C, una nell'annualità 2017 e l'altra nell'annualità 2018;
- che il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 55 dell'11/1/2017, e successive variazioni in corso, finanzia integralmente l'assunzione con contratto a tempo determinato delle quattro unità di personale di cat. C attualmente assegnate alla sala operativa di protezione civile e, per l'annualità 2017, le 54 unità di personale di cat. C assegnate al mercato del lavoro, queste ultime con risorse a carico della Regione Toscana;

Considerato:

- che con mail del Direttore generale del 23/02/2017 è stata richiesta l'assunzione con contratto a tempo determinato di un Amministrativo di cat. C per la Direzione "Gare e contratti" al fine di supportare il personale attualmente assegnato a tale direzione negli adempimenti relativi alla realizzazione del piano delle opere pubbliche
- che con mail del 23/02/2017 il Segretario Generale, Dirigente dell'Avvocatura metropolitana, ha richiesto l'assunzione con contratto a tempo determinato di n. 2 funzionario di cat. D3 Avvocato per curare i contenziosi aperti in materia di funzioni trasferite, nonché l'assunzione a tempo indeterminato di un funzionario di cat. D da destinare al medesimo ufficio;
- che con DCM n. 6/2017 l'Amministrazione ha inoltre manifestato l'intenzione di procedere alla assunzione di un dirigente fuori dotazione organica ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. 167/2000 da destinare alle relazioni internazionali e alla internazionalizzazione delle imprese;
- che per l'assunzione di tale figura il Sindaco metropolitano intende avvalersi della disposizione contenuta nell'art. 274 (collocamento fuori ruolo) del D.P.R. 05/01/1967, n. 18, così come modificato dal decreto legislativo n. 85 del 24 marzo 2000 (art.15), "Ordinamento

Palazzo Medici Riccardi
1, via Cavour 50129 Firenze
tel. 055. 2760002
fax 055. 2760388
laura.monticini@cittametropolitana.fi.it
www.cittametropolitana.fi.it

DIREZIONE PERSONALE
PROVVEDITORATO E PARTECIPATE



PROVINCIA
DI FIRENZE

dell'Amministrazione degli affari esteri” prevede che *“Per il disimpegno di funzioni attinenti alle relazioni internazionali e all'internazionalizzazione delle imprese, nonché di rilevante interesse per il Ministero degli affari esteri, i funzionari della carriera diplomatica possono essere collocati fuori ruolo, nel rispetto delle relative autonomie organizzative, presso il Senato della Repubblica e la Camera dei deputati, la Presidenza del Consiglio e gli altri Ministeri, e presso le regioni e le città metropolitane, come definite dall'articolo 18 della legge 8 giugno 1990, n. 142, e successive modificazioni, a seguito di concertazione e richiesta da parte dei predetti enti territoriali. Si applicano le procedure previste dall'articolo 58 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni”*; alla spesa del personale comandato presso enti pubblici provvede direttamente ed a proprio carico l'ente presso cui detto personale va a prestare servizio. L'ente è, altresì, tenuto a versare all'amministrazione statale cui il personale stesso appartiene l'importo dei contributi e delle ritenute sul trattamento economico previsti dalla legge (art. 57, comma 3, DPR n. 3/1957);

Dato atto:

- che, in assenza di modifiche normative che modifichino il budget assunzionale, non è possibile incrementare il piano assunzionale di cui alla DCM n. 78/2017 per quanto riguarda le assunzioni con contratto a tempo indeterminato;
- che per quanto riguarda l'importo della retribuzione relativa ai contratti a tempo determinato appartenenti al comparto si farà riferimento al CCNL “Regioni ed Enti Locali”;
- che per quanto riguarda la determinazione dell'emolumento onnicomprensivo da corrispondere al Dirigente proveniente dal Ministero degli Esteri sarà applicato il CCNL dell'Area II “Regioni ed autonomie locali” nell'importo massimo previsto dal CCNL 3/8/2010 per quanto riguarda la retribuzione tabellare e di posizione e retribuzione di risultato in misura pari a quella stabilita per il Direttore Generale dell'Ente, con un importo complessivo a base annua, per tredici mensilità, oltre oneri, pari ad € 106.000,00. Nel caso in cui tale retribuzione onnicomprensiva risulti inferiore a quella che spetterebbe al funzionario in questione presso il Ministero, questa Amministrazione ha richiesto l'attivazione del fondo previsto dall'art. 9, comma 1, del DPR 206/2010, in base al quale l'ammontare della differenza, oltre oneri, verrebbe corrisposta a compensazione dall'Amministrazione degli Affari Esteri con le modalità previste dal citato articolo;

Tutto ciò premesso, si precisa quanto segue:

a) in merito al finanziamento della spesa

- dall'inizio dell'anno ed in particolare dopo la predisposizione dello schema di bilancio 2017/2019, si sono verificate alcune cessazioni impreviste per dimissioni, mobilità volontaria, decesso, o comandi in uscita con rimborso a favore dell'ente, che danno luogo ad economie di spesa o entrate impreviste;
- tali economie o maggiori entrate, sempre afferenti il personale, possono essere destinate al finanziamento delle assunzioni a tempo determinato sopra citate;
- fra le cessazioni impreviste non si riporta quella intervenuta all'interno del mercato del lavoro, in quanto spesa finanziata con rimborso da parte della Regione Toscana e quindi non produttiva di effettivo risparmio;
- occorre peraltro precisare che ulteriori esigenze sono state manifestate dalle varie direzioni e che la proposta dell'Amministrazione individua le priorità sulla base delle risorse disponibili;



PROVINCIA
DI FIRENZE

- si riporta un prospetto, calcolato sulla base della spesa teorica, che dà conto dei calcoli effettuati:

Assunzioni con contratto a tempo determinato previste

		Spesa annua	Data presunta assunzione	Spesa anno 2017
avvocato	D3	26.250,00	01/06/2017	15.495,69
amministrativo	C	21.233,41	01/06/2017	12.386,16
Addetto rapporti internazionali	DIR ex art. 110, comma 2, TUEL	106.000,00	01/04/2017	79.572,39
			totale	107.454,24

Cessazioni impreviste anno 2017

	Cat.	Spesa annua	Risparmio stimato 2017
Gori Marta	D1	€ 22.930,00	23.285,00
Becherucci Silvia	B3/7	€ 19.750,00	20.277,00
Marmugi Simona	D1	€ 22.930,00	21.255,00
Barone Nicola	B1	€ 18.375,00	7.731,00
Ciarleglio Luca	C t.d.	€ 21.233,41	20.809,00
			93.357,00

Rimborso distacchi presso l'Unione Empolese Valdelsa

	categoria	Spesa annua	Entrata stimata per quattro mesi
Calattini Tiziana	C	21.632,00	8.260,00
Martini Marco	C	21.294,00	7.632,00
		totale	15.982,00

N.B. tutti gli importi sono da maggiorare del 36% circa per oneri a carico ente

b) in merito al rispetto del tetto di spesa previsto per le assunzioni con contratto a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010

- come riportato nelle relazioni riguardanti il rispetto dei tetti di spesa allegate ai documenti programmatici dell'ente e richiamata la deliberazione della Corte dei Conti N. 14/SEZAUT/2016/QMIG del 15 aprile 2016 la quale ha adottato il seguente principio di diritto "Le spese riferite agli incarichi dirigenziali conferiti ex art. 110, primo comma, del D. Lgs. n. 267/2000 devono essere computate ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n.



PROVINCIA
DI FIRENZE

78/2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010”, il tetto di spesa per i rapporti di lavoro a tempo determinato e di collaborazione coordinata e continuativa per l'annualità 2016 e quindi anche per il 2017 ammonta complessivamente ad Euro 1.364.947,14 comprendendo nello stesso anche i contratti dirigenziali stipulati ai sensi dell'art. 110, comma 1, TUEL (cosiddetti contratti dirigenziali in dotazione organica).

- Il Bilancio di previsione per l'anno 2017 prevede il finanziamento della spesa di n. 4 contratti a tempo determinato, cat. C profilo tecnico (in realtà ne prevede n. 5, ma l'economia è quella riportata nel prospetto che precede per effetto di una dimissione intervenuta negli ultimi giorni del 2016) ed il rimborso per comando parziale di n. 3 artt. 90 TUEL per l'intero anno; la spesa è finanziata come segue, oltre oneri ed irap di legge:

Missione/Programma	Cap.	Descrizione capitolo	Bilancio 2017
1101 - Sistema di protezione civile	18945	RETRIBUZIONI IN DENARO- SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE - td	84.934,00
0101 - Organi istituzionali	17485	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO	94.970,00

- Si segnala che sono attivi anche n. 54 contratti di lavoro a tempo determinato, cat. C amministrativo, sulla funzione del “Mercato del lavoro”, il cui finanziamento è garantito con trasferimenti regionali a valere sul fondo sociale europeo e quindi esclusi dal limite di spesa;
- Si segnala inoltre che l'Unione Empolese Valdelsa, con l'atto nel quale ha finanziato la spesa per il “comando” dei due amministrativi di cat. C presso l'Unione medesima, ha richiesto l'attivazione del “prestito di personale (dietro rimborso)” dell'art. 1, comma 557 Legge 311/2004 a favore SOLTANTO di Comuni inferiori a 5.000 abitanti, consorzi di enti locali e Unioni di Comuni. Dall'applicazione di tale norma deriva che la spesa, ancorchè rimborsata, resta in carico all'Ente cedente per quanto riguarda il rispetto dei tetti e della progressiva riduzione della spesa di personale;
- Peraltro, da questo punto di vista, la Città metropolitana non ha particolari problematiche in merito al rispetto del tetto di spesa, che è molto elevato, e neppure in merito all'andamento della spesa di personale, che si è andata riducendo progressivamente nel corso degli anni anche tenendo conto della normalizzazione dei dati effettuata a seguito del trasferimento delle funzioni alla Regione Toscana.

Si resta a disposizione per ulteriori approfondimenti ed integrazioni

Cordiali saluti



Il Dirigente Personale,
Provveditorato e Partecipate
dott.ssa Laura Monticini

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 modificato dal D. Lgs. 235/2010 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.”