CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 408 del 14/03/2017

Classifica: **002.07** Anno **2017** **(6782645)**

Oggetto	**RINNOVO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FAXSERVER PER L'ANNO 2017 . ACCERTAMENTO E IMPEGNO DEPOSITO CAUZIONALE COSTITUITO DA ULTIMOBYTE SRL**

Ufficio Redattore	**P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**
Riferimento PEG	**14**
Centro di Costo	
Resp. del Proc.	**Jurgen Assfalg**
Dirigente/Titolare P.O.	**ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2017	9025	0	€ 263,24

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2017	0	9025	0	€ 263,24

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 67 del 18/01/2017 (determinazione a contrattare) veniva avviata una procedura negoziata telematica (CIG Z231CEFF84) ai fini del rinnovo dei servizi di aggiornamento e manutenzione per le licenze GFI Faxmaker in uso all'Amministrazione, con criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, e con invito a presentare offerta a a presentare offerta alle n. 8.750 imprese registrate alla piattaforma "www.acquistinretePA.it" nell'Area merceologica "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" che assicurano la consegna in Toscana;
- con determinazione dirigenziale n. 169 del 06/02/2017, in esito all'espletamento della procedura di RdO n. 1479159, si disponeva l'affidamento della fornitura all'impresa Ultimobyte srl, risultata aggiudicataria;

Preso atto che, nei tempi e modi previsti dalla normativa e dal capitolato di gara, l'impresa aggiudicataria ha provveduto alla costituzione di cauzione definitiva, mediante bonifico bancario;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 115 del 28/01/2016 – di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità, con decorrenza 01/02/2016 e durata di anni due, salva possibilità di proroga – con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica", e che prevede espressamente l'attribuzione di capacità rappresentativa dell'Ente anche verso l'esterno;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 5 del 11/01/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 6 del 11/01/2017, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2017;
- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 25 e 26 del regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto di accertare e contestualmente impegnare, sul pertinente capitolo 9025/0 delle partite di giro, l'importo di Euro 263,24 versato dall'impresa Ultimobyte srl a titolo di deposito cauzionale per l'aggiudicazione dell'appalto di cui in premessa

DETERMINA

secondo quanto specificato in narrativa,

1. di accertare ed impegnare, da parte di Ultimobyte srl (C.F. 11595360154) e a favore della stessa, l'importo di Euro 263,24 sul pertinente capitolo 9025/0 del Bilancio 2017, a titolo di deposito cauzionale per l'aggiudicazione dell'appalto CIG Z231CEFF84;

2. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
3. di dare atto, altresì, che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
4. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 14/03/2017

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA .

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"