



## Determinazione Dirigenziale

N. 908 del 23/04/2024

Classifica: 003.09

Anno 2024

(Proposta n° 2015/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>SEGRETARIO REGGENTE DI SEGRETERIA VACANTE PER IL PERIODO –PROROGA PER IL PERIODO 01/04/2024-30/04/2024 : DETERMINAZIONE ED IMPEGNO INDENNITA' SPETTANTE</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE, ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>P.O. Trattamento Stipendiale, Previdenziale, Assicurativo E Fiscale Del Personale Dipendente</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>322</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>322</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>D.SSA LUCIA GAJO</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>GAJO LUCIA</b>

GAJLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

### Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Richiamata la nota prot. 97149560589 del 5/3/244 con la quale la Prefettura di Firenze - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale Toscana - autorizza la reggenza a scavalco del Dr. Pasquale Monea presso la segreteria di questa Amministrazione per il periodo dal 05/03/2024 al 31/03/2024;

Vista la nota prot. 0054889 del 26/3/24 con la quale la Prefettura di Firenze -Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale Toscana - autorizza la proroga della reggenza a scavalco del Dr. Pasquale Monea presso la segreteria di questa Amministrazione per il periodo dal 01/04/2024 al 30/04/2024;

Rilevato che al Segretario reggente compete il compenso nella misura stabilita all'art. 3, comma 2) del C.C.N.I. dei Segretari Comunali e Provinciali – Accordo n. 3 sottoscritto in data 13.01.2009, come modificato dall'Accordo sottoscritto in data 27.03.2019 ovvero “...in misura percentuale sulla retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1 lett. da a) ad e) del CCNL del 16.05.2001, ragguagliata al periodo di incarico;... nella misura del 20% della retribuzione. L'aliquota da applicare è invece pari al 25% sin dal primo giorno dell'incarico nelle ipotesi in cui l'incarico di supplenza e reggenza a scavalco riguardi un periodo pari ad un massimo di 6 giorni continuativi – in caso di proroga l'aliquota applicabile sarà pari al 20% - oppure nell'ipotesi in cui l'incarico di supplenza o reggenza sia affidato su una sede di Segreteria convenzionata”;

Considerato infine che le voci retributive da prendere in considerazione quale base di calcolo per la determinazione del compenso in oggetto, tassativamente elencate nel citato art.37 CCNL 16/5/01 risultano le seguenti:

- trattamento stipendiale (art. 37, comma 1, lett. a)
- indennità integrativa speciale (art. 37, comma 1, lett. b)
- retribuzione di anzianità, ove acquisita (art. 37, comma 1, lett. c)
- retribuzione di posizione (art. 37, comma 1, lett. d)
- maturato economico, ove spettante (art. 37, comma 1, lett. e)

con esclusione di ogni altra competenza eventualmente spettante;

Preso atto dell'inquadramento economico comunicato dal Comune di Firenze presso il quale il Dr. Monea risulta titolare della sede di Segreteria e ritenuto pertanto determinare l'importo del compenso spettante per il periodo dal 01/04/2024 al 30/04/2024 come di seguito riportato:

<b>rif.: voci retributive ccnl 16/05/2001</b>		<b>applicazione CCNL 17/12/2020</b>		
		importo annuo		
art. 37, c.1a)	trattamento stipendiale	41.779,20		
art. 37, c.1b)	I.I.S.			
art. 37, c.1c)	R.I.A.			
art. 37, c.1d)	retr.posizione	60.633,12		
art. 37, c.1e)	maturato economico			
	<b>totale (a)</b>	<b>102.412,32</b>		
	indennità di supplenza/ reggenza			
	importo mensile <b>(b)</b>	(a/12)=	<b>8.534,36</b>	
	importo giornaliero <b>(c)</b>	(b/30gg)=	<b>284,48</b>	
	percentuale	20%		
	importo mensile	<b>1.706,87</b>		
	importo giornaliero	<b>56,90</b>		
	periodo (giorni di calendario)	da	a	-
		01-apr-24	30-apr-24	<b>3026</b>
				<b>1.706,87</b>

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

- il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 approvato con DCM n. 91 del 13/09/2023 e ss.mm.ii.;

- il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con DCM n. 142 del 13/12/2023;
- il P.E.G. parte finanziaria 2024/2026 adottato con Atto del Sindaco metropolitano ASM n. 57 del 29/12/2023 ed il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 allegato al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 4 del 31/1/2024;
- l'Atto Dirigenziale n° 743 del 13/03/2023 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Posizione Organizzativa "Trattamento stipendiale, previdenziale, assicurativo e fiscale del personale dipendente" con decorrenza dal 31 marzo;

#### **DETERMINA**

- 1)** di procedere all'impegno a favore del Dr. Pasquale Monea - incaricata della reggenza a scavalco della sede di segreteria di questa Amministrazione per il periodo 01/04/2024-1 30/04/2024 dell'indennità spettante in applicazione dell'art.1 dell'accordo sindacale sottoscritto il 13 gennaio 2009 come modificato dall'accordo del 27/3/2019;
- 2)** di dare atto che somma spettante, ammontante complessivamente ad **euro 1.706,87** (oltre oneri ed irap) farà carico al **capitolo 19942 impegno 1718/24** sul quale sussiste la necessaria disponibilità;
- 3)** di dare atto che i rispettivi oneri ed irap faranno carico al capitolo 18339 impegno 1051/2024 ed al capitolo 18861 impegno 1109/2024 le cui disponibilità verranno eventualmente incrementate per l'importo corrispondente agli oneri il cui ammontare effettivo sarà determinato in occasione della liquidazione.

Firenze, 23/04/2024

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**LUCIA GAJO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”