



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 579 del 15/03/2024

Classifica: 005.02.02

Anno 2024

(Proposta n° 1302/2024)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO ALL'ING. LUISA BRACCESI DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DI ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA APE PRESSO L'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA POSTO IN VIA MANNELLI -FIRENZE (FI) - CIG: B093B39310
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Edilizia
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	.
<i>Resp. del Proc.</i>	ARCH. LORENZO DI BILIO
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIANNI PAOLO

PALDO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2024	19179	.	1.776,32

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente

PREMESSO che la Città Metropolitana di Firenze:

- cura la manutenzione degli immobili, di proprietà o in uso, dell'Amministrazione;

- fra questi rientra anche l'ufficio scolastico regionale per la Toscana posto in Via Mannelli 113 – Firenze.

ATTESO che per provvedere alla richiesta di rimborso degli incentivi per efficientamento energetico presso l'ufficio scolastico regionale per la Toscana posto in Via Mannelli 113 – Firenze l'ufficio scolastico regionale per la Toscana posto in Via Mannelli 113 – Firenze, occorre individuare un professionista al quale affidare il servizio di redazione di attestato di prestazione energetica **APE**.

DATO ATTO che l'indagine esplorativa a mezzo avviso al personale tecnico interno, intesa a verificare che l'incarico suddetto potesse essere eseguito all'interno della Città Metropolitana di Firenze, sulla base degli specifici requisiti tecnico-professionali, si è conclusa con esito negativo in data 27/02/2024.

RICHIAMATO l'art. 50 comma 1 del D. Lgs. N. 36/2023, in base al quale:

Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

DATO ATTO che:

- il RUP, Arch. Lorenzo Di Bilio, ha individuato, quale professionista da invitare a rimettere offerta economica per l'affidamento in oggetto, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, l'Ing. Luisa Braccesi, con studio in Viale del Poggio Imperiale, 4 – 50125 Firenze - P. IVA: 06140720480;

- a tal fine, l'Ufficio Supporto Amministrativo ha attivato procedura in modalità interamente telematica sul Sistema Telematico Acquisti Regionali della Toscana – Città Metropolitana di Firenze (START) e, con nota prot. n. 9488 del 22/02/2024, ha invitato la Professionista a rimettere offerta economica, su una base di gara di **€ 1.400,00**;

- entro il termine di scadenza del 26/02/2024, quest'ultima ha presentato un'offerta di € **1.400,00**, pari all'importo a base di gara;
- con mail del 27/02/2024, il RUP ha considerato congrua l'offerta;
- la prestazione avrà una durata di 30 (trenta) giorni a partire presumibilmente dal 24/03/2024.

ATTESO che l'Ufficio Supporto Amministrativo:

- ha acquisito tramite la piattaforma START:
 - l'autocertificazione, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni;
 - la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A.;
 - la dichiarazione del regime previdenziale;
- ha eseguito, in data 27/02/2024, la visura informatica del Casellario delle Annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per la Professionista;
- ha acquisito, in data 13/03/2024, il certificato Inarcassa attestante la regolarità contributiva della professionista;
- verificato l'iscrizione della professionista all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Firenze al n. 4949 dal 26/01/2004.

DATO ATTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

CONSIDERATO che l'importo offerto dall'Ing. Luisa Braccesi per l'incarico in oggetto ammonta ad € **1.400,00** oltre € 56,00 di Inarcassa al 4%, ed € 320,32 di IVA al 22% per un importo complessivo di € **1.776,32**.

DATO ATTO che il presente affidamento di complessivi € **1.776,32** trova copertura al 19179 Bilancio 2024.

ATTESO che l'affidamento del servizio in oggetto è identificato con il **CIG: B093B39310**

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. "Legge Anticorruzione") che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito Web i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;
- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37.

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al RUP al sottoscritto Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

- l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Cosimo Damiano Calò, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;
- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

VISTI:

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico di Responsabile della Direzione Edilizia;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026.

VISTI altresì:

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

1) Di Affidare all'Ing. Luisa Braccesi, con studio in Viale del Poggio Imperiale, 4 – 50125 Firenze - P. IVA: 06140720480, il servizio di “Redazione di attestato di prestazione energetica APE dell'ufficio scolastico regionale per la Toscana posto in Via Mannelli 113 – Firenze”, per l'importo di € **1.400,00** oltre € 56,00 di Inarcassa al 4%, ed € 320,32 di IVA al 22% per un importo complessivo di € **1.776,32**.

2) Di sub impegnare la somma di € **1.776,32** a favore dell'Ing. Luisa Braccesi al capitolo 19179 Bilancio 2024.

3) Di dare atto che l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale Dott. Cosimo Damiano Calò e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente.

4) Di attestare che l'affidamento, adeguatamente motivato, è avvenuto in osservanza del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023.

5) Di precisare che il contratto sarà perfezionato mediante sottoscrizione di disciplinare d'incarico.

6) Di attestare che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nel 2024, dal momento che la prestazione avrà una durata di 30 (trenta) giorni a partire presumibilmente dal 24/03/2024.

7) Di dare atto che **RUP** del presente affidamento è l'Arch. Lorenzo Di Bilio.

8) Di comunicare il presente atto all'Ing. Luisa Braccesi.

9) Di inoltrare il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

10) Di dare atto altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web dell'Ente;
- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

Firenze, 15/03/2024

IL DIRIGENTE
GIANNI PAOLO CIANCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”