CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 572 del 14/03/2024

Classifica: 005.02 Anno **2024** **(Proposta n° 1279/2024)**

Oggetto	**SPESE SPEDIZIONI POSTALI TRAMITE RACCOMANDATA 1 CON PROVA DI CONSEGNA, SPESE NOTIFICA ATTI TRAMITE UFFICIALI GIUDIZIARI U.N.E.P., SPESE GIUDIZIARIE (CONTRIBUTO UNIFICATO E DIRITTI DI CANCELLERIA) RELATIVI A VARI PROCEDIMENTI ESPROPRIATIVI. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE UFFICIO ECONOMATO.**

Ufficio Redattore	**P.O. ESPROPRI**
Ufficio Responsabile	**P.O. Espropri**
Riferimento PEG	**26**
Centro di Costo	**26**
Resp. del Proc.	**GEOM. TAITI FRANCESCO**
Dirigente/Titolare P.O.	**TAITI FRANCESCO**

AMMSEL00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2024	8424		400,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

PREMESSO CHE:

nel corso del corretto adempimento delle procedure espropriative si rende talvolta necessario:
- richiedere la nomina di un Perito come terzo tecnico estimatore al Presidente del Tribunale competente, a seguito di istanza dell'espropriando che intende avvalersi della procedura del Collegio
Peritale ai sensi dell'art. 21co.IV, TUES, con onere a carico dell'Amministrazione relativo al contributo unificato e ai diritti di cancelleria.
- notificare degli atti tramite Ufficio Messi U.N.E.P. dei vari Tribunali competenti, nel caso vi siano intestatari catastali interessati agli espropri non residenti o sconosciuti ai sensi degli artt. 142 e 143 del Codice di Procedura Civile, oppure vi sia la necessità di spedire a mezzo posta raccomandata veloce 1 con prova di consegna plichi urgenti a vari destinatari;
- la restituzione degli atti notificati da parte dei Tribunali avviene in modalità contrassegno, così come le spedizioni postali raccomandata 1 con prova di consegna sono effettuate previo pagamento in contanti;
- nei casi su citati le somme sono anticipate all'Ufficio scrivente dalla Cassa Economale dell'Ente;
- per il corrente anno si prevede di notificare a mezzo ufficiali giudiziari o spedire atti urgenti via posta raccomandata veloce almeno dieci plichi che interessano vari procedimenti espropriativi cadauno in media per un importo pari a circa € 30,00/40,00;
RITENUTO quindi necessario procedere per l'anno 2024 all'assunzione di apposito impegno di spesa pari a € 400,00 sul Capitolo 8424 " Adempimenti connessi con le procedure espropriative" del Bilancio di Previsione 2024-2026 Annualità 2024;
DATO ATTO che sarà l'Ufficio Economato a regolarizzare le anticipazioni concesse previo rendiconto delle spese effettuate da questo Ufficio sull'Impegno assunto;
RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui "*al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti*
di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";
VISTI:
- l'art. 1 comma 13 della Legge 56 del 7/4/2014 "Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni" che istituisce le Città Metropolitane con effetto dal 8/4/2014 fra cui Firenze;
- l'art. 1 comma 16 della Legge su citata il quale recita che dal 1 Gennaio 2015 le Città Metropolitane subentrano alle Province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne
esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014 il quale stabilisce al n. 2 delle Disposizioni Transitorie che il nuovo
Ente garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia di Firenze;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento della macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana" è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente in vigore dal 1 Agosto 2018;
- l 'Atto Dirigenziale N. 895 del 23/03/2023 a firma del Dr. Otello Cini Dirigente la Direzione Gare Contratti ed Espropri con il quale è stato conferito incarico di Posizione Organizzativa "Espropri" al

sottoscritto Geom. Francesco Taiti con decorrenza dal 31 marzo 2023 e fino al 31 marzo 2025;
-gli artt. 107 e 183 del D.lgs n. 267 /00 “T.U. delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e s.m.e.i.;
- il Regolamento di Contabilità dell’Ente con riguardo agli artt. 19 “ L’impegno della spesa” e 20 “ Le determinazioni che comportano impegni”;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 approvato con Deliberazione di Consiglio Metropolitano n.91 del 13/09/2023;
- la Nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitano n. 45 del 13/11/2023 e ratificato con Deliberazione di Consiglio Metropolitano n. 117 del 22/11/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 142 del 13/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;
-l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 57 del 29/12/2023 di approvazione de Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;
VERIFICATA l’effettiva disponibilità di Bilancio;
RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza all’adozione del presente atto;
DETERMINA
- di impegnare, per i motivi indicati in narrativa, a favore dell’Ufficio Economato dell’Ente la somma pari a € 400,00 sul Capitolo 8424 “Adempimenti connessi con le procedure espropriative” del
Bilancio di Previsione 2024-2026 Annualità 2024;
- di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/00;
- di dare atto che che sarà l'Ufficio Economato a regolarizzare le anticipazioni concesse previo rendiconto delle spese effettuate da questo Ufficio sull’Impegno assunto;
- di inoltrare il presente atto, ai sensi degli artt. 7 e 25 del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini dell’impegno di spesa e all’Ufficio Atti per la pubblicazione presso l’Albo on-line.

Firenze, **14/03/2024**

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

FRANCESCO TAITI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”